«Бекітемін»\_\_\_\_\_\_

Мектеп директоры

Д.А.Серікбай

«Егіндібұлақ жалпы орта білім беру мектебі» КММ

ыстық тамақтың ұйымдастырылуының

жұмыс жоспары 2020-2021оқу жылы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | Өткізілетін іс-шаралар | | Мерзімі | Жауаптылар | Жоспарланған  нәтиже және орындалуы |
| 1. ***Ұйымдастыру –талдау жұмыстары, ақпараттық қамсыздандыру*** | | | | | | |
| 1 | Мектеп асханасының жаңа оқу жылына дайындығын тексеру. | | | тамыз | мектеп директоры,  директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары | жаңа оқу жылына дайындық актісі. |
| 2 | Мектеп директорының жанындағы кеңес отырысы:  -оқушыларды ыстық тамақпен қамту:  -тегін ыстық тамақпен қамтылатын оқушылардың тізімін жасау: | | | тамыз | Д.А.Серікбай-мектеп директоры  Е.Е.Серғазин –әлеуметтік педагог  Ы.Ж.Махатова – директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары | жұмыс жоспары |
| 3 | Мектептегі оқушылардың ыстық тамақпен қамту жұмыстарын ұйымдастыруға арналған нормативтік  -құқықтық базаларын қалыптастыру;  -оқушыларға ыстық тамақты ұйымдастыру туралы ережесі;  -мектептегі тамақтандыруды ұйымдастыру туралы бұйрығы; | | | тамыз | Д.А.Серікбай-  мектеп директоры  А.С.Кульжанова –мектеп медбикесі  Ы.Ж.Махатова – директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары | Бұйрық |
| 4 | Құжаттардың жүргізілуін бақылауды ұйымдастыру:   1. жалпы түбегейлі жинауды тіркейтін журнал; 2. Тамақ өнімдері мен азық-түлік шикізаттарының бракераж журналы; 3. Дайын тамақтың сапасын бақылау (бракераж) журналы; 4. «С»-витаминизациялау журналы; 5. Ас блог жұмыскерлерінің денсаулығын іріңді ауруларға тіркеуді тіркейтін журнал; 6. Тамақ өнімдерінің нормаларын бақылау журналы; 7. Тоңазытқыштағы температуралық тәртіп журналы; | | | жыл бойы | мектеп медбикесі | анықтамалар |
| 5 | Асхана жұмысын күнделікті бақылауды жүргізу. | | | жыл бойы | Е.Е.Серғазин әлеуметтік педагог | есептер, актілер,  жинағы |
| 6 | Мектептегі тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша стендті безендіру. | | | жыл бойы | Ы.Ж.Махатова- директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары |  |
| 7 | Мектептегі тамақтандыруды ұйымдастыру және дамыту бойынша тәжірибемен бөлісу, өзгерістер енгізу.  «Бұрыс тамақтану денсаулықтың кепілі» баяндама 1,2,3,4,5,6,7 кл | | | жыл бойы  қыркүйек | Ы.Ж. Махатова-директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары | мақалалар, баяндамалар |
| 1. ***Оқушылар арасында ұрыс тамақтану және тамақтану мәдениетіне тәрбиелеу бойынша жұмыс*** | | | | | | |
| 1 | Оқушылардың ыстық тамақпен қамтылуы туралы мониторинг жүргізу. | | | ай сайын | Е.Е. Серғазин –әлеуметтік педагог | талдау ақпараты |
| 2 | Тамақтану сұрақтары бойынша сауалнама жүргізу. | | | қазан | Е.Е. Серғазин-әлеуметтік педагог | сауалнама қорытындысы |
| 1. ***Педагогикалық коллектив, асхана қызметкерлерімен жұмыс*** | | | | | | |
| 1 | Мектептегі тамақтандыруды ұйымдастыруды әкімшілік кеңестерге, ата-аналар жиналыстарында талқылау. | | | нақты уақыты | Ы.Ж.Махатова – директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары | хаттамалар |
| 2 | Оқушыларды ыстық тамақпен қамту, дұрыс тамақтану дағдыларын қалыптастыру бойынша жұмыстарды жоспарлау. | | | қыркүйек | Б.Х.Жангельдин-мектеп директоры  М.Т.Бримбетова – директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары | жұмыс жоспары |
| 3 | Дұрыс тамақтандыру бойынша Биология, Химия, өмір қауіпсіздігі негіздері, технология пәндерімен біріктірілген сабақ өткізу.  «Дәрумендер және олардың адам ақзасына пайдасы» презентация 5,6,7,8,9 сыныптар  «Дұрыс тамақтану не үшін қажет» 5,6,7,8,9 сыныптар | | | қараша, ақпан | Ш.М.Енсебаева - биология, химия пәні мұғалімі | сабақ талдамасы |
| 4 | Дұрыс тамақтану үгіт-насихат жұмыстарын жүргізу  «Тиімді тамақтану жолдары» бейнебаян, презентация 2,3,5,6,7,8,9 кл | | | үнемі  наурыз | Сынып жетекшілер | тәрбие жұмысының жоспары |
| 5 | Тамақтандыру жағдайына үнемі бақылау жасау | | | үнемі | Д.А. Серікбай- мектеп директоры, бракеражды комиссия мүшелері |  |
| 6 | Мектеп қызметкерлерінің медициналық тексерістен өтуі, қызметкерлердің гигиналық аттестациясын қадағалау. | | | жыл сайын | Ә.С. Кульжанова –мектеп медбикесі | медициналық кітапшалар |
| 1. ***Мектеп асханасындағы ыстық тамақтың ұйымдастырылу жұмысын бақылау*** | | | | | | |
| 1 | Тегін және жеңілдетілген тамақтандырумен қамтамасыз етілген оқушылардың тамақтануын ұйымдастыру бойынша есепті дайындау және тапсыру. | | | ай сайын | Е.Е.Серғазин –әлеуметтік педагог | айлық есептер |
| 2 | Мектептегі ыстық тамақтың ұйымдастырылуы туралы айлық есепті дайындаужәне тапсыру. | | | ай сайын | Е.Е. Серғазин-  әлеуметтік педагог | ай сайын |
| 3 | Мектеп асханасындағы азық-түліктердің сақталу мерзімі мен жағдайын бақылау. | | | күнде | ыстық тамақтың ұйымдастырылуын бақылау комиссиясы | сақталу мерзімдерін сәйкестігін тексеру актілері |
| 4 | Тамақтану рационы мен бекітілген мәзірдің сәйкестігін бақылау | | | күнде | мектеп медбикесі,  бракеражды комиссия мүшелері | тексеру, актілері |
| 5 | Оқушылардың тамақтану уақытының сақталуын қадағалау | | | күнде | Е.Е. Серғазин –әлеуметтік педагог | анықтама |
| 6 | Оқушылардың жеке гигиенасы | | | күнде | Сынып жетекшілер, мектеп медбикесі |  |
| 1. ***Асхананың материалдық, техникалық базасын нығайту, оқушылар мен ата-аналар үшін көрсетілетін қызметтерді, жұмыстарын ұйымдастыру*** | | | | | | |
| 1 | Асхананың этикалық талапқа сай безендірілуін жалғастыру | | жыл сайын | | Ы.Ж.Махатова– директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары | тексеру актісі |
| 2 | Асханаға қажетті жаңа технологиялық жабдықтардың сатып алуын ұйымдастыру | | қаржының бөлінуіне қарай | | Д.А. Серікбай-  мектеп директоры  Қ.З.Қошланов-директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары | сметалық құжаттары |
| 3 | Тамақтану залына қажетті жиһаздарды сатып алуын ұйымдастыру | | қаржының бөлінуіне қарай | | Д.А. Серікбай-  мектеп директоры  Қ.З.Қошланов-директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары | сметалық құжаттары |
| 4 | Мектеп асханасында ағымдағы және күрделі жөндеу жұмыстарының жүргізілуін ұйымдастыру | | шілде-тамыз | | Д.А. Серікбай-  мектеп директоры  Қ.З.Қошланов-директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары | сметалық құжаттары |

Орындаған: әлеуметтік педагог Е.Е.Серғазин